



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
SETOR DE PLANEJAMENTO, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SEPLAN/SELIC/CLOG/DIREN-ANP/PF

ESTUDO PRELIMINAR Nº 76639299/2025-SEPLAN/SELIC/CLOG/DIREN-ANP/PF

Processo nº 08204.003355/2025-32

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Trata-se de processo visando Aquisição mobiliários para museu para atendimento das necessidades da DIREN-ANP/PF e expositores para a Sede da Polícia Federal em Brasília.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. A Diretoria de Ensino da Academia Nacional de Polícia é a instituição de ensino da Polícia Federal do Brasil, responsável pela formação, capacitação, aperfeiçoamento e especialização dos seus servidores tendo o status de escola de governo e atuando não apenas na formação dos servidores da casa como de outras instituições mediante convenios e acordos, inclusive recepcionando e ministrando cursos para delegações estrangeiras de diversos países.

2.2. A Polícia Federal, cuja história remonta a 1808 (com o embrião da polícia no Brasil), evoluiu em suas competências. A ANP se consolidou como a casa de ensino dedicada a preparar os quadros da PF, acompanhando o crescimento e a complexidade das atribuições federais. Em 2023, a estrutura da PF foi reorganizada, criando-se a **Diretoria de Ensino da Academia Nacional de Polícia (DIREN/ANP)**.

2.3. **Missão Institucional:** Embora a missão específica da ANP seja a formação e a excelência no ensino das Ciências Policiais, ela se insere na missão maior da Polícia Federal, que é **exercer as atribuições de polícia judiciária e administrativa da União, a fim de contribuir na manutenção da lei e da ordem, preservando o estado democrático de direito**. A ANP tem a visão de se tornar **referência mundial em Ciência Policial**.

2.4. **Função Institucional (ANP):**

2.4.1. **Formação:** Promove o Curso de Formação Profissional para os aprovados em concurso público para os diversos cargos da PF (Delegado, Agente, Escrivão, Papiloscopista e Perito Criminal Federal).

2.4.2. **Capacitação e Aperfeiçoamento:** Oferta cursos de aperfeiçoamento e pós-graduação (*lato sensu* e *stricto sensu*) no campo das Ciências Policiais, por meio da Escola Superior de Polícia.

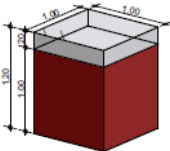
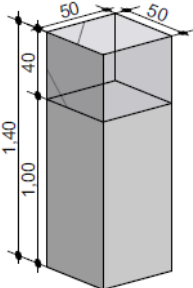
2.4.3. **Pesquisa e Cooperação:** Desenvolve projetos de atualização e pesquisa em segurança pública e promove a cooperação educacional.

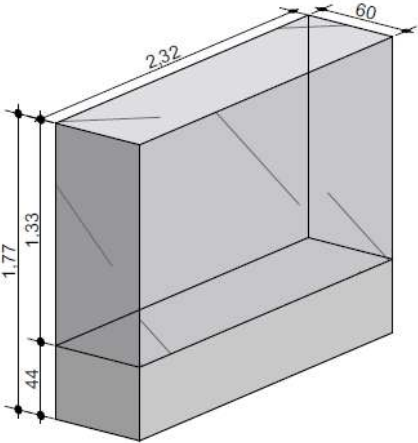
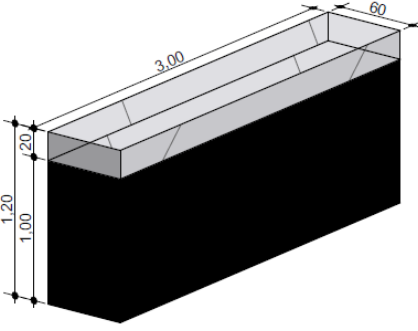
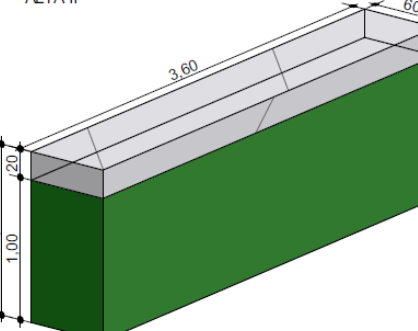
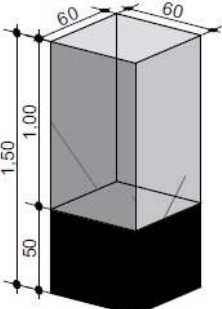
2.4.4. **Infraestrutura:** Possui um amplo complexo, incluindo salas de aula, alojamentos (138), centro de treinamento, cidade cenográfica e estandes de tiro, para proporcionar um treinamento completo e prático, além das dependências do MUSEU que está sendo reformado para receber o acervo museológico que faz parte do processo de preservação da história desta instituição.

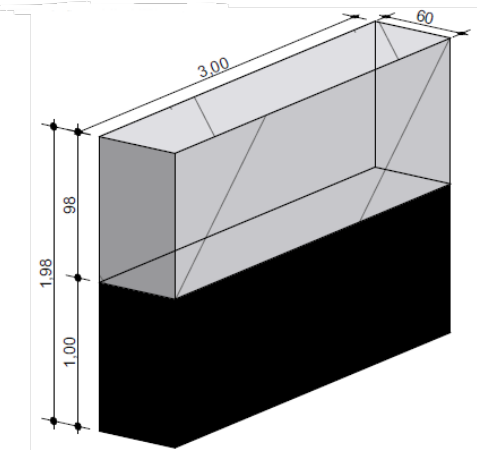
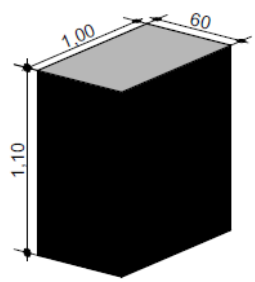
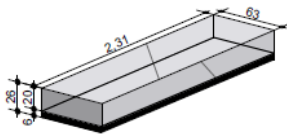
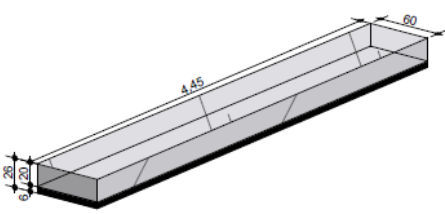
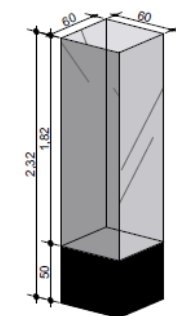
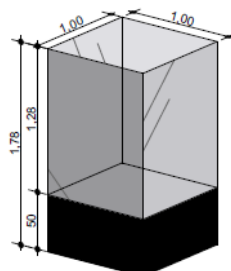
2.5. Na medida que o processo de reforma avança, faz-se imperiosa a aquisição de mobiliário adequado para recepção dos bens que serão expostos nesta casa de ensino.

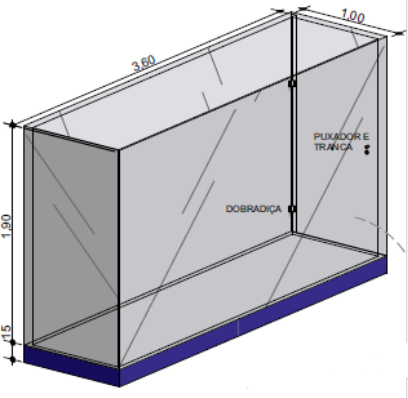
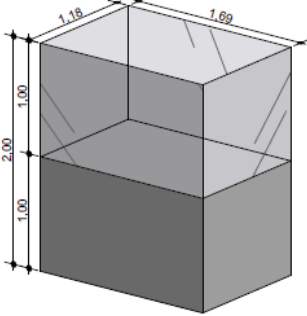
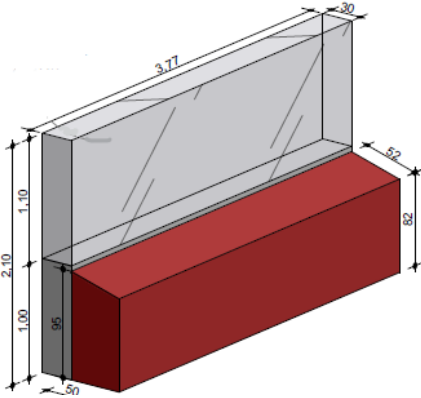
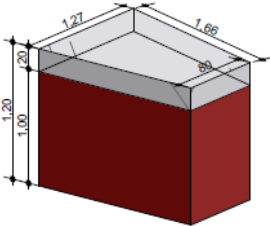
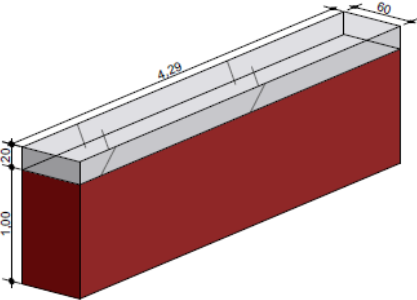
2.6. Também serão adquiridos mobiliários para exposição de peças recebidas pela Polícia Federal de Entidade e Organismos nacionais e internacionais a serem expostos no Edifício Sede da PF em Brasília.

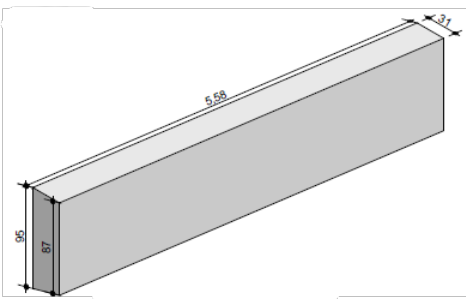
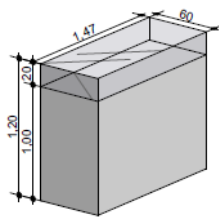
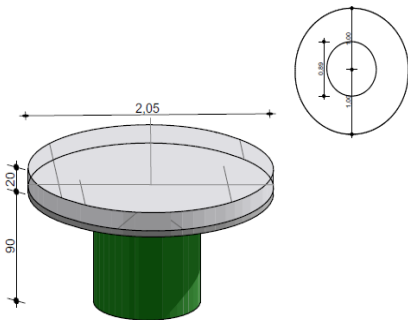
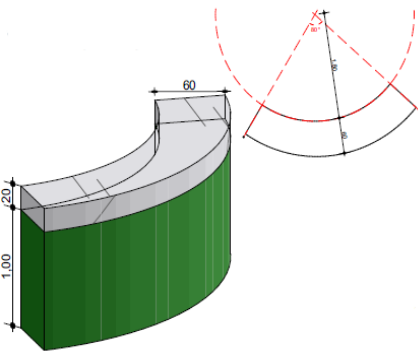
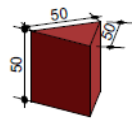
2.7. O presente Estudo Preliminar oriundo do Documento de Formalização da Demanda 143665459 contém o detalhamento inicial do material, dos quantitativos e do custo da aquisição em comento, visando a anuência necessária para continuidade do processo de compra.

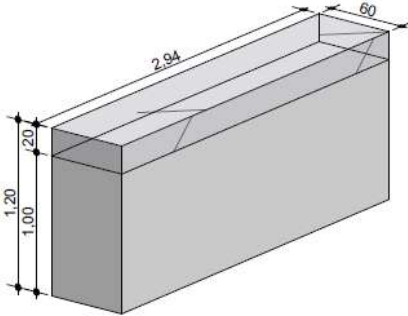
SALA DE AULA (não elecandos da Portaria)		Prototipo com dimensões	Quantidade
1	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL (MÉDIO PORTE) TOTAL DE 40 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS COM A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E A AS LATERAIS DA BASE DAS SEGUINTE CORES: 4 DA COR AZUL OXFORD 8 DA COR VERDE FLORESTA 4 DA COR VERMELHO FALU 2 DA COR AMARELO CANÁRIO MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA	Dimensões: 	40
2	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL (PEQUENO PORTE) TOTAL DE 20 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS DA COR BRANCA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		20

3	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE BAIXA</p> <p>TOTAL DE 15 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS DA COR BRANCA</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		15
4	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA I</p> <p>TOTAL DE 20 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS COM A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DAS SEGUINTE CORES:</p> <p>6 DA COR PRETA</p> <p>2 DA COR VERDE FLORESTA</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		20
5	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA II</p> <p>TOTAL DE 20 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS COM A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DAS SEGUINTE CORES:</p> <p>4 DA COR AZUL OXFORD</p> <p>2 DA COR VERDE FLORESTA</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		20
6	<p>MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (PEQUENO PORTE)</p> <p>TOTAL DE 30 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO TODOS COM A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DAS SEGUINTE CORES:</p> <p>6 DA COR AZUL OXFORD</p> <p>4 DA COR VERDE FLORESTA</p> <p>4 DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		30

7	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR ALTO</p> <p>MÓVEL DE BASE ALTA TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
8	<p>MÓDULO COMPLEMENTAR INFORMATIVO SEM VITRINE</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
9	<p>BANCADA EXPOSITIVA DE PAREDE PEQUENA</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
10	<p>BANCADA EXPOSITIVA DE PAREDE GRANDE</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
11	<p>MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (GRANDE PORTE)</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
12	<p>MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (MÉDIO PORTE)</p> <p>TOTAL DE 20 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR PRETA</p> <p>MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		20

13	<p>VITRINE EXPOSITIVA ALTA DE SOLO PORTA DE ABRIR DO MESMO MATERIAL DO RESTO DA VITRINE</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR AZUL OXFORD</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
14	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÉDIO MÓVEL DE BASE ALTA</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA CINZA</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
15	<p>EXPOSITOR DE PAREDE INTECRADO (BANCADA INCLINADA E VITRINE VERTICAL)</p> <p>FUNDO VAZADO (A VITRINE NÃO É FECHADA NA PARTE DE TRÁS)</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A PEÇA DE TRÁS CINZA-CLARO E A DA FRENTE DA COR VERMELHO FALU</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
16	<p>MÓDULO EXPOSITIVO TRAPEZOIDAL MÓVEL DE BASE ALTA</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A PEÇA DE TRÁS CINZA-CLARO E A DA FRENTE DA COR VERMELHO FALU</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10
17	<p>MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA III</p> <p>TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR VERMELHO FALU</p> <p>MATERIAIS</p> <p>BASE:</p> <p>MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO</p> <p>VITRINE:</p> <p>VIDRO TEMPERADO</p> <p>8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS</p> <p>10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES</p> <p>12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA</p>		10

18	MÓDULO COMPLEMENTAR INCLINADO INFORMATIVO SEM VITRINE TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO DA COR BRANCA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		10
19	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO DA COR BRANCA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		10
20	MESA EXPOSITIVA REDONDA COM BASE CILÍNDRICA TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR VERDE FLORESTA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO BANCOS: PLÁSTICO REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO (FRP) OU POLIETILENO (PE) VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		10
21	MÓDULO EXPOSITIVO CURVO DE BASE ALTA TOTAL DE 15 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO A SUPERFÍCIE CINZA-CLARO E AS LATERAIS DA BASE DA COR VERDE FLORESTA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO BANCOS: PLÁSTICO REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO (FRP) OU POLIETILENO (PE) VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		15
22	BANCO MODULAR TRIANGULAR TOTAL DE 60 MÓDULOS DESSE ESTILO, SENDO DAS SEGUINTE CORES: 10 DA COR AZUL OXFORD 10 DA COR VERDE FLORESTA 10 DA COR VERMELHO FALU 10 DA COR AMARELO CANÁRIO MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO BANCOS: PLÁSTICO REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO (FRP) OU POLIETILENO (PE) VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		60

23	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA IV TOTAL DE 10 MÓDULO DESSE ESTILO DA COR BRANCA MATERIAIS BASE: MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO BANCOS: PLÁSTICO REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO (FRP) OU POLIETILENO (PE) VITRINE: VIDRO TEMPERADO 8MM: VITRINES PEQUENAS A MÉDIAS 10MM: VITRINES MÉDIAS A GRANDES 12MM+: VITRINES GRANDES OU ALTA SEGURANÇA		10
----	---	--	----

Detalhamento dos materiais:

BASE:
MDF 15MM-20MM COM ACABAMENTO LAQUEADO OU LAMINADO

BANCOS:
PLÁSTICO REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO (FRP) OU
POLIETILENO (PE)

Vitrine:

Vidro temperado

8mm: vitrines pequenas

10mm vitrines médias

12mm vitrines grandes ou de alta segurança

2.8. Nesse contexto o quantitativo a ser adquirido, pela DIREN-ANP/PF será de **380 (trezentos e oitenta unidades)** peças de mobiliário conforme tabela acima, além de peças recebidas pela Polícia Federal de Entidade e Organismos nacionais e internacionais a serem expostos no Edifício Sede da PF em Brasília .

2.9. **Não adoção de reserva de cota nos termos do art. 10 do Decreto nº 8.538/2015.**

2.9.1. A Administração Pública pode não aplicar o tratamento diferenciado e não reservar cota de até 25% para microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), desde que haja justificativas técnicas adequadas, conforme os incisos previstos.

2.9.2. No presente caso, a licitação compreende a aquisição de mobiliário, destinados ao museu da ANP e da Direção Geral, com as seguintes razões técnicas que justificam a não aplicação da cota reservada:

2.9.2.1. Necessidade de padronização dos bens e das garantias: a licitação parte da primícia de que os mobiliários são definidos conforme Anexo Detalhamento e Especificação de Mobiliário Museu (143758254) que define o padrão básico para as especificações do mobiliário a ser adquirido pela Polícia Federal para o seu museu.

2.9.2.2. A contratação objetiva fornecer bens com especificações uniformes e garantias padronizadas, de modo a garantir compatibilidade técnica, intercambialidade, uniformidade no atendimento técnico e manutenção, além de facilitar a logística de distribuição, instalação e reposição nas diferentes unidades da PF.

2.9.2.3. A fragmentação da contratação, mediante reserva de cota, comprometeria a padronização dos produtos e a efetividade do fornecimento nacional, o que se enquadra na hipótese do art. 10, inciso II, do Decreto nº 8.538/2015, que permite a não aplicação do benefício quando este não for vantajoso para a Administração Pública ou representar prejuízo ao conjunto do objeto.

2.10. **Vedação de participação a posteriori do SRP (carona).**

2.10.1. Não serão aceitas pedidos de participação a posteriori na Ata de Registro de Preços, pelas seguintes razões:

2.10.2. O artigo 86, §2º, da Lei nº 14.133/2021, combinado com o artigo 9º do Decreto nº 11.462/2023, prevê a possibilidade de órgãos ou entidades da Administração Pública que não manifestaram interesse na fase de Intenção de Registro de Preços (IRP) aderirem, posteriormente, à ata de registro de preços, na condição de não participantes. Contudo, o mesmo dispositivo faculta ao órgão gerenciador avaliar e deliberar sobre a conveniência e oportunidade da adesão.

2.10.3. No presente caso, considerando a realidade administrativa da DIREN-ANP/PF, verifica-se que o quadro de servidores disponíveis para atuar na gestão e no acompanhamento contratual é reduzido, situação que impõe limitações práticas ao gerenciamento de demandas adicionais além daquelas já previstas para atender às necessidades institucionais e dos órgãos participantes que se manifestaram na fase de IRP.

2.10.4. A autorização de adesões posteriores implicaria aumento significativo das obrigações de fiscalização, acompanhamento de entregas, controle de prazos e eventuais tratativas com fornecedores, o que poderia comprometer a eficiência, a economicidade e a governança do processo.

2.10.5. A potencial autorização para adesão posterior de ata de registro de preços não implicaria necessariamente em uma redução do custo do mobiliário encima de uma demanda hipotética projetada pelo fornecedor, por ser a mesma incerta e, por haver limites na curva de possibilidade de produção bem como limite na curva de ótimo.

2.10.6. Dessa forma, visando garantir a boa administração, o atendimento prioritário às necessidades da ANP/PF e a preservação da adequada gestão da ata, não serão admitida a utilização da referida Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes.

2.10.7. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

2.10. Não divulgação de IRP

2.10.1. Em atenção ao disposto no art. 9º do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no âmbito da Administração Pública Federal, verifica-se que, como regra geral, a entidade gerenciadora deverá realizar procedimento público de Intenção de Registro de Preços (IRP), visando possibilitar a participação de outros órgãos e entidades na respectiva Ata de Registro de Preços.

2.10.2. Todavia, o § 2º do referido dispositivo legal prevê expressamente a possibilidade de dispensa da publicação da IRP quando o órgão ou entidade gerenciadora figurar como único contratante, hipótese que se amolda ao caso concreto.

2.10.3. No presente processo, a Academia Nacional de Polícia (ANP/PF) pretende realizar contratação para aquisição de mobiliário sob medida destinado à estruturação e ambientação do Museu Institucional, observando critérios técnicos, arquitetônicos, históricos e museográficos específicos, os quais foram definidos de acordo com as particularidades do espaço físico e do acervo a ser exposto.

2.10.4. Ressalta-se que os mobiliários a serem adquiridos possuem características personalizadas, desenvolvidas exclusivamente para atender às necessidades funcionais, estéticas e institucionais do Museu da ANP/PF, não se tratando de bens padronizados ou passíveis de utilização por outros órgãos da Administração Pública.

2.10.5. Nesse contexto, eventual adesão de outros órgãos à futura Ata de Registro de Preços não se revela viável, tampouco vantajosa, uma vez que as especificações

técnicas, dimensões, materiais, acabamentos e soluções construtivas encontram-se diretamente vinculadas ao projeto museográfico específico da ANP/PF, inviabilizando o aproveitamento por terceiros.

2.10.6. Ademais, a divulgação da IRP, nas circunstâncias apresentadas, não atenderia aos princípios da eficiência, da economicidade e do interesse público, porquanto resultaria em procedimento meramente formal, sem perspectiva concreta de adesões, ocasionando atraso injustificado no cronograma de implantação do Museu, com potencial prejuízo à execução das atividades institucionais.

2.10.7. Destaca-se, ainda, que a contratação pretendida não configura demanda de caráter recorrente ou replicável, tratando-se de projeto singular, de natureza pontual e finalística, cujo objeto se esgota com o atendimento integral das necessidades da ANP/PF.

2.10.8. Dessa forma, restando caracterizada a condição da ANP/PF como único ente demandante e contratante, bem como a inexistência de interesse público relevante na ampliação subjetiva da Ata, justifica-se a dispensa da publicação da Intenção de Registro de Preços, nos termos do art. 9º, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023.

2.10.9. Por fim, ressalta-se que a presente justificativa observa os princípios da legalidade, da motivação, da transparência, do planejamento, da eficiência e da vantajosidade da contratação, permanecendo assegurada a ampla competitividade do certame e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

3. ÁREA REQUISITANTE

3.1. CLOG/DIREN-ANP/PF

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os requisitos técnicos para o fornecimento dos mobiliários encontram-se detalhados no Anexo Detalhamento e Especificação de Mobiliário Museu (143758254) que define o padrão básico para as especificações do mobiliário de museu a ser adquirido por esta Academia de Polícia.

Da documentação para habilitação técnica:

4.1.1. Atestado de Capacidade Técnica expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que já realizou o fornecimento de 5 % total de cada item do objeto da presente aquisição, devendo ser pertinente e compatível com as características e quantidades especificadas neste Termo de Referência ou similar, sendo admitida a apresentação de atestado de capacidade técnica de fornecimento de móveis laminados com vidros temperados.

4.1.2. A empresa poderá apresentar tantos Atestados de Capacidade Técnica que julgar necessários para comprovar que já forneceu objeto semelhante ao deste Termo de Referência, destacando-se a necessidade desses Atestados demonstrarem que o interessado forneceu anteriormente, pelo menos, o quantitativo solicitado no subitem anterior.

4.2. Da entrega e critérios de aceitação do objeto:

4.2.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da assinatura do recebimento da nota de empenho, em 04 remessas parceladas, nos seguintes endereços:

4.2.1.1. Diretoria de Ensino da Academia Nacional de Polícia - Rodovia DF 001 KM - 02 Setor Habitacional Taquari - Lago Norte, Brasília/DF, 71559-900.

4.2.1.2. Diretoria de Administração e Logística Policial - Setor Comercial Norte, Quadra 4, Edifício Multibrasil Corporate, Brasília/DF.

4.2.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 15 (quinze) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.2.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.2.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.2.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.2.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.2.7. Todos os materiais a serem entregues deverão ser totalmente novos e devem guardar absoluta observância às especificações técnicas constantes do Anexo Detalhamento e Especificação de Mobiliário Museu (143758254) que define o padrão básico para as especificações do mobiliário a ser adquirido pela Polícia Federal.

4.2.8. Os itens deverão estar em perfeitas condições de uso e funcionamento, conforme a proposta apresentada, as especificações técnicas e os níveis de desempenho mínimos exigidos por órgão regulador competente, devidamente protegidos e embalados contra danos de transporte e manuseio, sem ônus de frete para o órgão e acompanhados das respectivas notas fiscais.

4.3. Da sustentabilidade

4.3.1. Em cumprimento aos requisitos dispostos no "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - AGU" (disponível em <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), a CONTRATADA deverá observar, no que couber, as diretrizes de sustentabilidade ambiental.

4.3.2. Nos termos do Art. 7º, Incisos III e IV da Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, a CONTRATADA deve priorizar, no que couber, a adoção de padrões sustentáveis de produção, além de desenvolvimento e aprimoramento de tecnologias limpas como forma de minimizar impactos ambientais.

4.3.3. Para os itens produzidos com madeira ou derivados, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.

4.3.4. **No item de julgamento da proposta**, na fase de avaliação de sua aceitabilidade e do cumprimento das especificações do objeto:

4.3.5. Para os itens enquadrados no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e normas supervenientes e a.1) A apresentação do Certificado de Regularidade será dispensada, caso o Pregoeiro logre êxito em obtê-lo mediante consulta on line ao site oficial do IBAMA, anexando-o ao processo;

□ Critérios Ambientais para Mobiliário (MDF)

4.4. Matéria-Prima Certificada:

4.4.1. Exigir que o MDF (e outros componentes de madeira) seja proveniente de **manejo florestal sustentável**.

4.4.2. Comprovar esta origem por meio de **certificações reconhecidas**, como a do FSC (*Forest Stewardship Council*) ou de programas similares (ex: CERFLOR).

4.5. Baixo Nível de Substâncias Nocivas:

4.5.1. Priorizar o mobiliário que utilize **adesivos e vernizes com baixo teor de Compostos Orgânicos Voláteis (COVs)**. COVs podem ser prejudiciais à saúde humana e ao meio ambiente.

4.5.2. Especificar MDF com **baixo teor de formaldeído** (classe E1 ou E0), pois o formaldeído é um poluente do ar interno.

4.6. Embalagens Sustentáveis:

4.6.1. Exigir que as embalagens de transporte sejam feitas de **material reciclado** e/ou que sejam **recicláveis** (ex: papelão).

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Para atendimento das necessidades de mobiliário do **Museu da Academia Nacional de Polícia**, foram identificadas duas alternativas disponíveis no mercado: **locação de mobiliários** e **aquisição de mobiliários**. A seguir, procede-se à análise comparativa das opções, com identificação de pontos positivos e negativos, considerando aspectos técnicos, econômicos, operacionais e administrativos.

1. Locação de mobiliários

Pontos positivos

- **Menor desembolso inicial:** a locação dispensa investimento elevado imediato, permitindo diluição dos custos ao longo do tempo.
- **Flexibilidade contratual:** possibilidade de substituição ou atualização dos mobiliários durante a vigência contratual, conforme cláusulas pactuadas.
- **Responsabilidade pela manutenção:** em regra, a manutenção, reparos e eventual substituição por desgaste natural ficam a cargo da empresa locadora.
- **Adequação para demandas temporárias:** solução usualmente indicada para eventos, exposições temporárias ou necessidades de curta duração.

Pontos negativos

- **Custo total mais elevado no longo prazo:** a soma dos pagamentos periódicos tende a superar significativamente o valor de aquisição dos bens.
- **Ausência de incorporação ao patrimônio público:** ao final do contrato, não há formação de ativo permanente para a Administração.
- **Dependência contratual contínua:** necessidade de renovação ou nova contratação para continuidade do uso, sujeitando a Administração a riscos de reajustes, descontinuidade do serviço ou alterações nas condições de mercado.
- **Limitações de personalização:** mobiliários locados podem não atender plenamente aos requisitos estéticos, museográficos e institucionais específicos do museu.
- **Risco de indisponibilidade:** eventual rescisão, falência ou inadimplemento da contratada pode comprometer o funcionamento do espaço expositivo.

2. Aquisição de mobiliários

Pontos positivos

- **Formação de patrimônio público:** os mobiliários passam a integrar definitivamente o acervo da Administração.
- **Melhor relação custo-benefício no longo prazo:** embora exija maior investimento inicial, elimina pagamentos recorrentes e reduz custos totais ao longo da vida útil dos bens.
- **Adequação plena às necessidades do museu:** possibilidade de especificações técnicas personalizadas, alinhadas ao projeto museográfico, identidade institucional e requisitos de conservação do acervo.
- **Autonomia administrativa:** dispensa renovações contratuais periódicas e reduz dependência de fornecedores externos.
- **Durabilidade e estabilidade operacional:** mobiliários adequados tendem a possuir longa vida útil, especialmente em ambientes institucionais de uso contínuo.
- **Previsibilidade orçamentária:** custos concentrados na fase inicial, com despesas futuras restritas à manutenção eventual.

Pontos negativos

- **Maior desembolso inicial:** necessidade de dotação orçamentária suficiente para aquisição dos bens.
- **Responsabilidade pela manutenção:** eventuais custos de conservação, reparos ou substituições recaem sobre a Administração.
- **Menor flexibilidade para substituição imediata:** alterações significativas no layout ou conceito expositivo podem demandar novos investimentos.

Conclusão

Considerando a **natureza permanente** do Museu da Academia Nacional de Polícia, bem como a necessidade de **estabilidade, identidade institucional e durabilidade** dos mobiliários, conclui-se que a **aquisição dos mobiliários mostra-se a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública**.

A locação, embora apresente vantagens pontuais, revela-se mais adequada a demandas temporárias ou transitórias, o que não se coaduna com a finalidade institucional do museu. Ademais, o custo acumulado da locação ao longo do tempo tende a superar o valor de aquisição, sem a correspondente incorporação de bens ao patrimônio público.

Dessa forma, sob os aspectos **econômico, patrimonial, operacional e de interesse público**, a aquisição dos mobiliários apresenta melhor relação custo-benefício, maior autonomia administrativa e maior aderência às necessidades permanentes do Museu da Academia Nacional de Polícia, recomendando-se como a solução mais adequada para a contratação pretendida.

Se quiser, posso **adequar o texto ao padrão de EPC do governo federal**, inserir **fundamentação na Lei nº 14.133/2021**, ou ajustar o nível de formalidade conforme o órgão exige.

DA INEXISTÊNCIA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA ADESÃO E DE IRP ABERTO.

5.2. Se procurou atas de registro de preços para confecção de mobiliário de museu, entretanto, tratando-se de mobiliário delineado pro projeto conforme Anexo Detalhamento e Especificação de Mobiliário Museu (143758254) não se logrou êxito em encontrar IRP aberto e tampouco ata que atendesse de forma ideal a demanda em comento.

DO CUSTO MÉDIO DA LICITAÇÃO

5.3. Segundo pesquisa realizada na plataforma GOOGLE utilizando IA verificou-se o seguinte:

5.4. Não há um custo médio fixo para a realização de um pregão eletrônico no serviço público federal, pois o valor varia muito em função de vários fatores. No entanto, estudos recentes e análises do próprio Tribunal de Contas da União (TCU) indicam o que deve ser considerado na estimativa desse custo.

- 5.5. **Fatores que influenciam o custo**
- 5.6. O custo não se limita às taxas e despesas com a plataforma eletrônica, mas inclui toda a operação do processo. Entre os principais fatores, estão:
- 5.6.1. Pessoal: A maior parcela do custo é com os servidores envolvidos na elaboração do edital, pesquisa de preços, julgamento das propostas e gestão do contrato.
 - 5.6.2. Sistemas eletrônicos: Embora o sistema Comprasnet seja de uso gratuito, a infraestrutura de tecnologia e suporte para a operação interna gera custos.
 - 5.6.3. Material de expediente: O gasto com impressões, cópias e outros materiais é incorporado ao custo administrativo.
 - 5.6.4. Custos de capacitação: O treinamento constante dos servidores para acompanhar a legislação (como a Nova Lei de Licitações) e os sistemas operacionais também entram nessa conta.
- 5.7. **Pesquisas e estimativas**
- 5.8. Diversos estudos e análises trazem estimativas para o custo do processo licitatório, incluindo o pregão eletrônico:
- 5.8.1. Estimativa de 2024: Um estudo do Grupo Negócios Públicos estimou que o custo médio da fase interna de cada procedimento licitatório, em 2024, chega a cerca de R\$ 30 mil.
 - 5.8.2. Análise do CONSAD (2013): Embora mais antigo, um estudo do Conselho Nacional de Secretários de Estado da Administração (CONSAD) indicou que o pregão eletrônico era a modalidade com menor custo operacional, com uma média de 6,2% do valor total, se comparado a outras modalidades mais complexas.
 - 5.8.3. Análise de 2016 (Eletrosul): Um estudo sobre o custo do pregão eletrônico na Eletrosul, publicado na Revista do Serviço Público, estimou o custo operacional em cerca de R\$ 15 mil por licitação naquela época.
- 5.9. **Perspectiva do TCU**
- 5.10. O TCU não costuma definir um valor médio, mas orienta os gestores públicos a calcular e considerar esses custos na análise da economicidade do processo. O órgão destaca a importância de uma pesquisa de preços bem feita e da busca pela proposta mais vantajosa para a administração, que deve sempre superar os custos operacionais da licitação.
- 5.11. Finalmente, caso seja considerada a pesquisa mais otimista, da Eletrosul, que estimou o custo da licitação em R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) se apenas a metade das Unidades Gestoras ou seja aproximadamente 15 realizassem, por sua conta, de forma descentralizada, uma licitação para compra de mobiliário, além da redução da economia de escala que seria significativa, o custo Administrativo do certame saltaria de R\$ 15.000,00 para R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais).

DA SOLUÇÃO ENCONTRADA.

ANÁLISE DA SOLUÇÃO ADOTADA (SRP) E JUSTIFICATIVA

- 5.12. **Solução: Aquisição de mobiliário para museu visando atender demanda da ANP que suportará os quantitativos da Direção Geral, por meio de Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP).**
- 5.13. **Vantagens do SRP:**
- 5.13.1. Economia de Escala: A conjugação da demanda da DIREN-ANP/PF com a de outras unidades participantes potencializa o volume, permitindo que os fornecedores ofereçam preços mais competitivos.
 - 5.13.2. Flexibilidade na Aquisição: O SRP permite que a DIREN-ANP/PF e as unidades participantes efetuem as aquisições de forma parcelada, conforme a necessidade real (liberação de espaço, recursos orçamentários, cronograma de obras, etc.), evitando a necessidade de grandes estoques.
 - 5.13.3. Celeridade: Uma vez registrada a Ata, as aquisições se tornam mais rápidas, desburocratizando o processo a cada nova demanda.
 - 5.14. Não será admitido participantes tendo em vista que o quantitativo predefinido (estimativo) atenderá a demanda da SEDE e da DIREN-ANP".

DA CONCLUSÃO

- 5.15. Dessa forma foi definido a **adoção do Pregão Eletrônico por Registro de Preços** tendo em vista que esse modelo permite a aquisição de material, com quantitativos estimados, ainda que não exatos, visto que sua implementação total dependerá de posterior disponibilidade orçamentária.

6. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 6.1. Aquisição de material permanente do tipo mobiliário para Museu conforme Anexo Detalhamento e Especificação de Mobiliário Museu (143758254).
- 6.2. Aquisição dar-se-á por item, agrupado em grupo único, visando a manutenção do adequado padrão, sendo o vencedor aquele que ofertar o menor preço por item.
- 6.3. Ademais, a opção para utilização da aquisição por item, se deu em conformidade com a Súmula TCU 247, e os materiais estão descritos nas tabelas constantes do item 2.6 deste ETP, com a possibilidade de agrupamento para manutenção da padronização do mobiliário a ser adquirido.

7. **ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

- 7.1. Quantitativos a serem contratados são descrito nas tabelas constantes do item 2.6 deste ETP, seguindo o projeto e lay-out [143758254](#).

8. **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 8.1. **MAPA COPARATIVO DE PREÇOS - contendo o valor estimado da aquisição após pesquisa de mercado utilizando os parâmetros da in 65/2021.**

MAPA COMPARTIVO DE PREÇOS											
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	MARCENARIA SULAR LTDA		X-OFFICE LTDA		BANCO DE PREÇOS		VALOR MEDIO UNITÁRIO	VALOR MEDIO TOTAL
1	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL (MÉDIO PORTE)	und	40	R\$ 2.390,00	R\$ 95.600,00	R\$ 3.361,46	R\$ 134.458,56	R\$ 1.600,00	R\$ 64.000,00	R\$ 2.450,49	R\$ 98.019,52
2	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL (PEQUENO PORTE)	und	20	R\$ 1.396,00	R\$ 27.920,00	R\$ 1.960,85	R\$ 39.217,08			R\$ 1.678,43	R\$ 33.568,54

3	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE BAIXA	und	15	R\$ 8.186,00	R\$ 122.790,00	R\$ 11.400,97	R\$ 171.014,48			R\$ 9.793,48	R\$ 146.902,24
4	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA I	und	20	R\$ 7.177,00	R\$ 143.540,00	R\$ 10.084,39	R\$ 201.687,84			R\$ 8.630,70	R\$ 172.613,92
5	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA II	und	20	R\$ 8.610,00	R\$ 172.200,00	R\$ 12.101,27	R\$ 242.025,41			R\$ 10.355,64	R\$ 207.112,71
6	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (PEQUENO PORTE)	und	30	R\$ 1.795,00	R\$ 53.850,00	R\$ 2.521,10	R\$ 75.632,94			R\$ 2.158,05	R\$ 64.741,47
7	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR ALTO MÓVEL DE BASE ALTA	und	10	R\$ 11.840,00	R\$ 118.400,00	R\$ 8.963,90	R\$ 89.639,04			R\$ 10.401,95	R\$ 104.019,52
8	MÓDULO COMPLEMENTAR INFORMATIVO SEM VITRINE	und	10	R\$ 2.190,00	R\$ 21.900,00	R\$ 3.081,34	R\$ 30.813,42			R\$ 2.635,67	R\$ 26.356,71
9	BANCADA EXPOSITIVA DE PAREDE PEQUENA	und	10	R\$ 2.900,00	R\$ 29.000,00	R\$ 1.680,73	R\$ 16.807,32			R\$ 2.290,37	R\$ 22.903,66
10	BANCADA EXPOSITIVA DE PAREDE GRANDE	und	10	R\$ 5.320,00	R\$ 53.200,00	R\$ 3.249,42	R\$ 32.494,15			R\$ 4.284,71	R\$ 42.847,08
11	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (GRANDE PORTE)	und	10	R\$ 2.775,00	R\$ 27.750,00	R\$ 1.260,55	R\$ 12.605,49			R\$ 2.017,77	R\$ 20.177,75
12	MÓDULO EXPOSITIVO CÚBICO MÓVEL DE BASE BAIXA (MÉDIO PORTE)	und	20	R\$ 3.550,00	R\$ 71.000,00	R\$ 4.986,17	R\$ 99.723,43			R\$ 4.268,09	R\$ 85.361,72
13	VITRINE EXPOSITIVA ALTA DE SOLO	und	10	R\$ 14.710,00	R\$ 147.100,00	R\$ 19.160,35	R\$ 191.603,45			R\$ 16.935,17	R\$ 169.351,73
14	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÉDIO MÓVEL DE BASE ALTA	und	10	R\$ 6.740,00	R\$ 67.400,00	R\$ 9.468,12	R\$ 94.681,24			R\$ 8.104,06	R\$ 81.040,62
15	EXPOSITOR DE PAREDE INTECRADO	und	10	R\$ 15.780,00	R\$ 157.800,00	R\$ 22.185,66	R\$ 221.856,62			R\$ 18.982,83	R\$ 189.828,31
16	MÓDULO EXPOSITIVO TRAPEZOIDAL MÓVEL DE BASE ALTA	und	10	R\$ 3.970,00	R\$ 39.700,00	R\$ 5.574,43	R\$ 55.744,28			R\$ 4.772,21	R\$ 47.722,14
17	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA III	und	10	R\$ 10.260,00	R\$ 102.600,00	R\$ 12.017,23	R\$ 120.172,34			R\$ 11.138,62	R\$ 111.386,17
18	MÓDULO COMPLEMENTAR INCLINADO INFORMATIVO SEM VITRINE	und	10	R\$ 10.570,00	R\$ 105.700,00	R\$ 14.846,47	R\$ 148.464,66			R\$ 12.708,23	R\$ 127.082,33
19	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA	und	10	R\$ 3.517,00	R\$ 35.170,00	R\$ 4.930,15	R\$ 49.301,47			R\$ 4.223,57	R\$ 42.235,74
20	MESA EXPOSITIVA REDONDA COM BASE CILÍNDRICA	und	10	R\$ 4.495,00	R\$ 44.950,00	R\$ 6.302,75	R\$ 63.027,45			R\$ 5.398,87	R\$ 53.988,73

21	MÓDULO EXPOSITIVO CURVO DE BASE ALTA	und	15	R\$ 5.740,00	R\$ 86.100,00	R\$ 8.963,90	R\$ 134.458,56			R\$ 7.351,95	R\$ 110.279,28
22	BANCO MODULAR TRIANGULAR	und	60	R\$ 500,00	R\$ 30.000,00	R\$ 1.120,49	R\$ 67.229,28			R\$ 810,24	R\$ 48.614,64
23	MÓDULO EXPOSITIVO RETANGULAR MÓVEL DE BASE ALTA IV	und	10	R\$ 7.033,00	R\$ 70.330,00	R\$ 9.888,31	R\$ 98.883,07			R\$ 8.460,65	R\$ 84.606,54
			380								R\$ 2.090.761,03

8.2. O custo estimado da contratação é de **R\$ 2.090.761,03 (dois milhões, noventa mil setecentos e sessenta e um reais e três centavos)**.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1. O parcelamento é uma solução viável a fim de garantir a competição na licitação, conforme disposto no §2º do art. 40 da Lei nº 14.133, de 2021, observado os critérios técnicos e economicamente viáveis, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

9.2. Nesse sentido a aquisição dos 23 itens será realizada em um único grupo, tendo em vista a necessidade de padronização de cores e tonalidades evitando que haja uma variação entre móveis de empresas diferentes o que prejudicaria o projeto e layout das unidades **143758254**.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

10.1. No escopo do projeto como um todo, não se faz necessário proceder a outras contratações com empresas diversas para se atingir o fim almejado.

10.2. Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1. A presente contratação se insere no escopo do Planejamento Estratégico da Polícia Federal 2024/2025 enquadrado nos Objetivos Estratégico Recursos - Conferir Efetividade ao Emprego dos Recursos no âmbito do Macro Processos de Logística.

11.2. Há previsão desta contratação no Plano de Contratações Anual 2025, conforme Anexo Anexo DFD200340_000188_2025 (143966684), conforme as justificativas da necessidade apresentadas e delineados abaixo:

I) ID PCA no PNCP: 00394494000136-0-000008/2025;

II) Data de publicação no PNCP: 30/04/2024;

III) Id do item no PCA:

IV) Classe/Grupo: - MOBILIÁRIOS DIVERSOS E ACESSÓRIOS

V) Identificador da Futura Contratação:200340-345/2025.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1. Aquisição de mobiliário para atender as necessidades da ANP visando a readequação do museu desta Diretoria de Ensino que carecia a muito tempo de reforma que desse a ideal condição de preservação de seu acervo, fazendo com que o museu seja plenamente funcional.

12.2. Prover adequadas condições de preservação do acervo material e museológico da ANP/PF.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1. Definir os fiscais para recebimento do material nesta unidade.

13.2. A unidade deverá definir seus respectivos fiscais ou comissão de recebimento.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Da sustentabilidade

14.1. Em cumprimento aos requisitos dispostos no "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - AGU" (disponível em <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), a CONTRATADA deverá observar, no que couber, as diretrizes de sustentabilidade ambiental.

14.2. Nos termos do Art. 7º, Incisos III e IV da Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, a CONTRATADA deve priorizar, no que couber, a adoção de padrões sustentáveis de produção, além de desenvolvimento e aprimoramento de tecnologias limpas como forma de minimizar impactos ambientais.

14.3. Para os itens produzidos com madeira opu derivados, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.

14.4. No item de julgamento da proposta, na fase de avaliação de sua aceitabilidade e do cumprimento das especificações do objeto:

14.5. Para os itens enquadrados no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e normas supervenientes e a.1) A apresentação do Certificado de Regularidade será dispensada, caso o Pregoeiro logre êxito em obtê-lo mediante consulta on line ao sítio oficial do IBAMA, anexando-o ao processo;

Critérios Ambientais para Mobiliário (MDF)

Matéria-Prima Certificada:

14.6. Exigir que o MDF (e outros componentes de madeira) seja proveniente de **manejo florestal sustentável**.

14.7. Comprovar esta origem por meio de **certificações reconhecidas**, como a do **FSC (Forest Stewardship Council)** ou de programas similares (ex: CERFLOR).

Baixo Nível de Substâncias Nocivas:

14.8. Priorizar o mobiliário que utilize **adesivos e vernizes com baixo teor de Compostos Orgânicos Voláteis (COVs)**. COVs podem ser prejudiciais à saúde humana e ao meio ambiente.

14.9. Especificar MDF com **baixo teor de formaldeído** (classe E1 ou E0), pois o formaldeído é um poluente do ar interno.

Embalagens Sustentáveis:

14.10. Exigir que as embalagens de transporte sejam feitas de **material reciclado** e/ou que sejam **recicláveis** (ex: papelão).

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. Por todo o exposto, declaramos **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

16. DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

16. RESPONSÁVEIS

16.1. Equipe de Planejamento da Contratação nº 143908585.

I. Responsável pela Demanda: conforme documento SEI nº 143665459.

Walvernack Beserra, Perito Criminal Federal - Chefe Coordenador de Logística - CLOG/DIREN-ANP/PF.

II - Integrante Requisitante Titular e Substituto (respectivamente)

Walvernack Beserra, Perito Criminal Federal - Chefe Coordenador de Logística - CLOG/DIREN-ANP/PF.

Carlos Dias De Medeiros Neto, Agente Administrativo - SELOG/SR/PF/GO, Matrícula PF/SIAPE nº 9000412, E-mail: carlos.cdmn@pf.gov.br, Tel. (62) 3240-9744

III - Integrante Administrativo Titular e Substituto (respectivamente):

Danilo Lopes de Carvalho, Agente Administrativo, Matrícula PF nº 12.530 SEPLAN/SELIC/CLOG/DIREN-ANP/PF, E-mail: danilo.dlc@pf.gov.br, tel. (61) 2024-8929

Antonio Tiago Coelho de Brito, Agente Administrativo, Matrícula PF nº 20157, em missão no SELIC/CLOG/DIREN-ANP/PF, e-mail: tiago.atcb@pf.gov.br, Tel. (61) 2024-8627